



## Office 365 – One Drive

Référence eOFF365-OND-EL

Durée du parcours (00h39)

Durée pédagogique (00h58)

Modalité et moyens pédagogique Vidéos - Exercices

### À l'issue de cette formation vous serez capable de :

Stocker et partager des documents avec One Drive.

### Niveau requis

Débutant.

### Public concerné

Utilisateurs désirant découvrir One Drive Office 365.

Cette formation :

- Bénéficie d'un suivi de son exécution par un rapport de connexion.

**Les temps donnés sont à titre indicatif, le stagiaire évoluant à son rythme.**

---

## Programme

### One Drive

- OneDrive - Tour d'horizon – interface utilisateur 04:46
- OneDrive la synchronisation Offline : Démo 04:43
- OneDrive la gestion des dossiers 01:42
- OneDrive, partager des dossiers et des fichiers 09:16
- OneDrive, lien de partage. Partager à l'extérieur de l'organisation 09:07
- Accéder aux fichiers récents 01:43
- Gestion des suppressions et de la corbeille 04:20
- Les applications mobiles OneDrive (SmartPhone, Tablette, iPad, iPhone, Android, Windows Phone, XBox) 02:47