

Android - Utiliser une tablette Android dans un cadre professionnel

A l'issue de ce stage les participants seront en mesure de : - Naviguer sur Internet - Utiliser la messagerie de l'entreprise - Utiliser les applications professionnelles de la tablette - Installer des applications téléchargées depuis l'Android Market - Synchroniser la tablette avec un ordinateur.

Référence : AND-UT

Durée : 1 jour - 7 h

Certification : Aucune

Appréciation des résultats: Evaluation qualitative de fin de stage

Modalités et moyens pédagogiques :

- Exposés - cas pratiques - synthèse

Prérequis : Bonne connaissance de l'utilisation d'un ordinateur.

Public concerné : Commerciaux, enquêteurs terrain ou tout utilisateur d'une tablette Android.

Cette formation:

- est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

PROGRAMME

- Découvrir la tablette

Allumer, mettre en veille et éteindre la tablette
Ecran d'accueil et barre d'état
Défilement des écrans d'icônes
Icônes d'applications (Apps)
Boutons
Accessoires supplémentaires : clavier sans fil, dock station, adaptateur USB
Accès au guide de l'utilisateur

- Utiliser l'écran

L'écran multi-touch : zoom, sélection, copier / couper / coller, position du point d'insertion...
Choix et utilisation du clavier virtuel
Barre et liste des tâches
Paramétrage de l'écran et de son pivotement
Ajout / suppression et déplacement d'un icône

- Régler les préférences de bases

Accès aux réglages des préférences

Mode avion, réglages écran, bluetooth...
Accès à un réseau Wi-Fi
Service de localisation de position
Date et heure, verrouillage
Messagerie, contacts et calendrier

- Naviguer sur Internet

Choix du navigateur
Navigation avec Chrome : version tablette / version ordinateur
Préférence de navigation
Zoom et défilement
Ouvrir plusieurs pages
Saisie de texte et remplissage de formulaire
Gestion des signets et de la page de démarrage

- Accéder à ses messages

Lecture, réponse
Ouvrir et imprimer une pièce jointe PDF ou Office
Ouvrir une pièce jointe

Android - Utiliser une tablette Android dans un cadre professionnel

Classement
Recherche
Gestion des problèmes de synchronisation

▪ Gérer ses contacts

Groupes de contact
Créer / modifier un contact
Envoyer un mail à partir d'un contact
Synchronisation des contacts d'entreprise

▪ Gérer son calendrier

Navigation dans le calendrier
Afficher / masquer un calendrier
Créer / modifier un événement et/ou une réunion

▪ Lire des livres et documents

Lecture de livres avec Play livres
Lecture de magazines avec Play Kiosque
Recherche de document
Achat d'un livre numérique
Abonnement à un magazine numérique

▪ Communiquer

Utiliser Hangout, message et Skype pour communiquer

▪ Synchroniser avec l'ordinateur

Téléchargement et installation de l'outil de synchronisation
Gestion de la synchronisation avec l'ordinateur : messagerie, contact, calendrier, musique, vidéo, Apps...

▪ Stocker et sécuriser les données

Gestion des documents avec l'explorateur
Sécuriser l'accès à la tablette
Cryptage des données
Synchronisation avec Google
Utiliser Google Drive pour stocker et sécuriser les documents
Sauvegarde et restauration des données
Réinitialisation des paramètres par défaut
Affichage de l'espace de stockage disponible
Synchronisation avec le constructeur

▪ Installer des applications

Le Google Playstore
Achat et installation / désinstallation d'applications
Les marchés d'applications alternatifs
Installation d'applications téléchargées (APK)

▪ Exemples d'applications professionnelles

Google Docs afin de produire et modifier des documents Office
Google Keep pour une gestion professionnelle des notes
Business Calendar ou Google Calendar pour gérer des calendriers et réunions

Android - Utiliser une tablette Android dans un cadre professionnel

Utiliser Google Now

- **Connexion**

Se connecter sur son ordinateur à distance avec une solution à distance "LOGME IN" ou "SPLASHTOP STREAMER 2" ou "BUBBLEUPnP"

- **Maps**

Utilisation de Maps en mode navigation

Gestion des adresses favorites

Utilisation des itinéraires multi-transports

- **Google Now**

Utilisation des cartes Google Now

Utilisation de Google Voice et Cortana