



Atouts séniors

Séniors : retraite et démarches administratives

1 jour (7h00) | ★★★★★ 4,5/5 | DPEVO-RETAD | Évaluation qualitative de fin de stage |
Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Formations Management & soft skills › Evolution professionnelle › Atouts séniors

Contenu mis à jour le 13/10/2023. Document téléchargé le 23/05/2024.

Objectifs de formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Expliquer le fonctionnement du régime de retraite
- Analyser les changements de la réforme des retraites et leur impact personnel
- Décrire le fonctionnement du régime de retraite de base (CNAV)
- Evaluer le fonctionnement des régimes de retraite complémentaire (ARRCO et AGIRC)
- Identifier les caractéristiques du régime de retraite supplémentaire
- Calculer l'âge potentiel de départ à la retraite
- Préparer le départ à la retraite en réglant les comptes au sein de l'entreprise
- Expliquer les conditions pour bénéficier de la retraite progressive
- Analyser les dispositifs de départ anticipé à la retraite
- Compiler les informations nécessaires pour constituer le dossier de retraite.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Public concerné

Toute personne en fin de carrière professionnelle souhaitant anticiper et préparer son passage à la retraite.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

1) Avant la formation

- Questionnaire de positionnement pour identifier ses propres axes de progrès

2) Pendant la formation

Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation du cadre de la formation
- Contextualisation des objectifs et des enjeux
- Emergence des représentations des participants
- Ajustement du contenu du programme de la formation si besoin

Comprendre le fonctionnement de votre régime de retraite

- La réforme des retraites : ce qui change pour moi et à jour de la réforme du 1er septembre 2023
- Appréhender le fonctionnement du régime de retraite de base (CNAV)
- Le fonctionnement des régimes de retraite complémentaire (ARRCO et AGIRC)
- Qu'est-ce que le régime de retraite supplémentaire ?
- Calculer son âge potentiel de départ

Préparer son départ

- Solder ses comptes au sein de l'entreprise
 - CPF
 - Congés payés
 - Indemnité de départ...
- La retraite progressive : quelles conditions pour en bénéficier ?
- Les dispositifs de départ anticipé

Constituer son dossier

- Quels interlocuteurs contacter ?
- Vérifier son relevé de carrière : subtilités, incohérences possibles et pièges à éviter
- Ce qui compte / ne compte pas

- Travail à l'étranger
- Service militaire
- Périodes de chômage
- Congés maladie et maternité...
- Faire rectifier les erreurs dans les délais : comment rétablir des trimestres oubliés ou corriger des montants erronés ?
- Bulletins de salaires égarés : comment faire ?

Estimer le montant de ses pensions de retraite

- Base de calcul : salaires retenus et système de revalorisation
- Taux de pension : augmentation de la durée d'assurance carrière et décote à jour de la réforme du 1er septembre 2023
- Maximum et minimum contributif
- Le principe de la surcote
- Avantages complémentaires : majoration de pension pour enfants

Demander la liquidation de sa retraite

- Connaître les délais et les démarches à effectuer auprès de chacune des caisses
- Rassembler toutes les pièces nécessaires pour constituer le dossier
- Sa protection sociale à la retraite
- La mutuelle, faut-il en changer ?
- Le cumul emploi-retraite : à quelles conditions ?
- Gérer ses revenus
 - Versements
 - Impôts sur le revenu...

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Autodiagnostic*
- *Mises en situation : atelier collectif ou simulations basées sur des cas concrets proposés par les stagiaires*
- *Exercices d'entraînement*
- *Analyse de scénarii*
- *Brainstorming en sous-groupe*
- *Débriefing sur les comportements mis en oeuvre : analyse de pratique*
- *Plan d'action : rédiger son plan d'action personnalisé (PAP), objectifs et actions concrètes*

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Evaluation formative (quiz permettant de valider les compétences acquises)
- Bilan oral et évaluation à chaud

3) Après la formation : consolider et approfondir

- Pendant 3 mois après la formation, les participants bénéficient d'un suivi personnalisé asynchrone auprès du formateur par courriel
- Ils reçoivent des feedbacks et des conseils personnalisés en relation avec les sujets abordés en formation

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

Accessibilité de la formation

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation de handicap sont consultables sur la page Accueil et Handicap.

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.