

SAP MM (Material Management) - Achats, approvisionnements et stocks

SAP S/4HANA - Gestion des achats

5 jours (35h00) | ★★★★★ 4,6/5 | SAP-S4520 | Évaluation qualitative de fin de stage |
Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Informatique > SAP > SAP MM (Material Management) - Achats, approvisionnements et stocks



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Gérer les données de base (fiches articles, fiches fournisseurs, fiches infos-achats)
- Créer des contrats-cadres (contrats en quantité ou en valeur, programmes de livraisons avec ou sans documentation des appels)
- Piloter la détermination des sources d'approvisionnement (répertoire des sources d'approvisionnement, répartition des quotas)
- Traiter des demandes d'achat affectées ou non affectées
- Paramétrer des stratégies de lancement et lancer des demandes d'achat ainsi que des commandes d'achat
- Créer des commandes-cadres (plans de facturation, commandes d'achat avec limites)
- Exécuter un processus de sous-traitance
- Evaluer les fournisseurs
- Configurer la sélection de zones dans les documents d'achat ainsi que les types de documents d'achat.

Niveau requis

Il est recommandé d'avoir suivi le cours SAP-S4500 "SAP S/4HANA - Processus dans les achats et approvisionnements".

Public concerné

Membres d'une équipe projet, consultants fonctionnels et/ou utilisateurs clés.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

Données de base "achats"

- Création de fiches articles pour les achats
- Création de fiches fournisseurs (partenaires)
- Utilisation des rôles partenaires dans les achats

Sources d'approvisionnement et conditions

- Analyse des notions de base de la détermination du prix
- Création de fiches
 - Infos-achats
 - Infos-achats spéciales
- Utilisation des fonctions spéciales dans les fiches infos-achats
- Création de contrats centraux
- Création de contrats pour groupes de marchandises
- Création de programmes de livraisons
 - Sans documentation des appels
 - Avec documentation des appels

Détermination d'une source d'approvisionnement

- Pilotage de la détermination des sources d'approvisionnement avec répertoire de sources
- Gestion des répertoires de sources d'approvisionnement
- Pilotage de la détermination des sources d'approvisionnement avec répartition des quotas
- Exécution de la planification avec répartition des quotas
- Identification des aspects complémentaires de la détermination des sources d'approvisionnement
- Blocage des sources d'approvisionnement
- Utilisation de catalogues dans la détermination des sources d'approvisionnement

Gestion des achats optimisée

- Traitement des demandes d'achat
 - Non affectées
 - Affectées
- Suivi des commandes d'achat

Procédure de lancement des documents

- Lancement des documents d'achat
- Conversion des demandes d'achat lancées
- Configuration des procédures de lancement dans le Customizing
- Création de stratégies de lancement

Processus d'approvisionnement spécial

- Création de factures se basant sur des plans de facturation
- Création de commandes d'achat avec limites
- Sous-traitance dans les achats

Evaluation des fournisseurs

- Configuration de l'évaluation des fournisseurs

Sujets complémentaires sélectionnés

- Configuration des types de documents dans les achats

- Configuration de la sélection de zones dans les documents d'achat
- Analyse des aspects particuliers dans le Customizing
- Définition des autorisations fonctionnelles pour les acheteurs

Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des études de cas ou des travaux pratiques
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)

Les + de la formation

Ce cours est proposé aussi bien en distanciel qu'en présentiel.

Le support de cours est en langue française.