SAP PTW - Consultants

SAP PTW - Consultant(e) Gestion des achats et approvisionnements avec SAP S/4HANA - Cursus certifiant

57 jours (399h00) | 9 4,6/5 | SAPPTW-CSLTACH | Certification SAP C_TS452 (incluse) | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Contenu mis à jour le 13/10/2023. Document téléchargé le 27/07/2024.

Objectifs de formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Définir les entités organisationnelles (divisions, magasins, organisations d'achats, groupes d'acheteurs)
- Maintenir les données de base (fiches articles, partenaires fournisseurs, fiches infos-achats)
- Gérer les processus d'approvisionnement d'articles gérés en stock, d'articles de consommation et de services externes
- Créer les différentes catégories de documents d'achat (commandes d'achat, contrats, programmes de livraisons, demandes d'offre, demandes d'achat)
- Enregistrer des mouvements de stocks (entrées de marchandises, sorties de marchandises et transferts) avec ou sans document de référence
- Enregistrer des documents de facturation et saisir des brouillons ainsi que des annulations
- Configurer les types d'articles et les groupes de comptes
- Paramétrer la détermination des comptes (classes de valorisation, références de classes de comptes)
- Passer la certification SAP C_TS452.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* *nous consulter pour la faisabilité en distanciel*

** *ratio variable selon le cours suivi*

Prérequis

Etre diplômé(e) en études supérieures de gestion (achat / supply chain), comptabilité, contrôle de gestion, informatique (Bac +5 requis) avec une bonne connaissance et maîtrise des outils informatiques / bureautiques. Avoir une capacité d'analyse et de synthèse ainsi que de la rigueur et un sens de la méthode. Il est également nécessaire d'avoir des connaissances métier dans le domaine des achats et de l'approvisionnement. Avoir connaissance de l'anglais est un plus.

Public concerné

Consultants fonctionnels et/ou demandeurs d'emploi souhaitant obtenir les compétences et la certification SAP pour trouver rapidement un emploi dans une entreprise utilisatrice de cet ERP.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

Détail des modules

Introduction SAP S/4 HANA - 2 jours

- Présentation du cursus, des plateformes pédagogiques
- Introduction SAP S/4HANA : principes généraux

Processus d'approvisionnement dans SAP S/4HANA - 8 jours

- Processus d'approvisionnement et structure de l'entreprise
- Processus d'approvisionnement simple
- Données de base d'un processus d'approvisionnement
- Articles gérés en stock et articles de consommation
- Processus d'approvisionnement
  - En libre-service
  - Avec transactions avancées
  - Automatisé

Gestion des achats - 8 jours

- Données de base achats
- Sources d'approvisionnement et conditions
- Détermination d'une source d'approvisionnement
- Gestion des achats optimisée
- Procédure de lancement des documents d'achat
- Processus d'approvisionnement spécial
- Evaluation des fournisseurs
- Paramétrages complémentaires de la gestion des achats

Gestion des stocks - 9 jours

- Introduction à la gestion des stocks

- Entrées de marchandises
- Transferts de stock et transferts
- Réservations
- Sorties de marchandises
- Processus d'approvisionnement spécial
- Particularités de la valorisation des stocks
- Inventaire
- Analyses
- Options supplémentaires du "customizing"

Contrôle des factures - 5 jours

- Saisie de facture
- Ecarts et blocages des factures
- Chargements / déchargements ultérieurs, coûts indirects d'acquisition et avoirs
- Processus automatisés dans le contrôle des factures
- Gestion du compte d'attente EM (Entrée de Marchandises) / EF (Entrée de Factures)

Paramétrage - 10 jours

- Introduction au guide d'implémentation
- Options générales
- Entités organisationnelles
- Données de base
- Valorisation et imputation
- Achats
- Gestion des stocks

Méthodologie SAP Activate - 2 jours

- Introduction à SAP Activate

Tierce Maintenance Applicative (TMA) - 2 jours

- Résolution de tickets

Learning Hub - 4 jours

- Auto-formation via le SAP Learning Hub

Préparation et passage de la certification

Préparation à la certification SAP C_TS452 en toute autonomie - 3 jours

Préparation à la certification SAP C_TS452 avec accompagnement et passage - 4 jours

- Passée à l'issue de l'académie, lors d'une session séparée (en distanciel)
- Examen sous forme de QCM, composé de 80 questions et d'une durée de 3h00

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d’évaluation des acquis

- En cours de formation, par des études de cas ou des travaux pratiques répartis dans les différents modules
- Et, en fin de formation, par une certification

Les + de la formation

50 jours en SAP Learning Class et 7 jours en autonomie.

Mise à disposition du Learning Hub de SAP pour une durée d'un an à compter du lancement de la formation.

M2i est partenaire officiel SAP dans le cadre du programme People To Work, le matériel utilisé est le matériel officiel de SAP.

Microsoft Teams Education, un outil de suivi et d'animation en présentiel et à distance :

- Espace de stockage collaboratif pour accéder aux différents supports de cours et cahiers d'exercices

- Espace dédié aux formateurs pour les fiches de suivi des apprenants qui permettent d'indiquer le niveau d'acquisition des connaissances de chaque apprenant

- Outil de gestion des TP pour suivre le niveau de progression

- Intégration de la plateforme WooClap pour proposer des activités d'apprentissage interactives

- Fonctionnalités pour gérer des sessions à distance

La playlist e-Learning*

Tous les apprenants ont accès avant, pendant et après le cursus à notre plateforme e-learning ACADEMIIC pour :

- Acquérir les connaissances prérequises avant de démarrer (sous condition de l'existence des modules pour combler les lacunes)

- Utiliser les modules conseillés par les formateurs pour faire de l'ancrage mémoriel sur des sujets abordés pendant la formation

- Revenir sur un sujet après la formation pour continuer à s'auto-former

70% de pratique vs 30% de théorie

* pour ce cursus, certains modules e-learning sont en anglais

Accessibilité de la formation

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation de handicap sont consultables sur la page Accueil et Handicap.

Modalités et délais d’accès à la formation

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.