



Formations Management › Communication › Communication écrite

Parcours professionnel - Projet Voltaire - Remise à niveau en orthographe et grammaire - Avec certification

Référence COME-VOLTN1

Durée 3 jours (21 heures)

Certification Voltaire (incluse)

Appréciation des résultats Évaluation qualitative de fin de stage

Modalité et moyens pédagogique En partenariat avec Le ©Projet Voltaire Formation mixte pour s'entraîner, approfondir ou compléter votre session Entraînement en ligne individuel et personnalisé en fonction du niveau et du rythme d'apprentissage.

À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Dédramatiser votre rapport à l'orthographe
- Maîtriser et appliquer vos connaissances grammaticales et orthographiques
- Prendre confiance lors de la rédaction d'écrits professionnels
- Acquérir des bases et utiliser des astuces pour progresser
- Gagner en employabilité.

Niveau requis

Etre inscrit au minimum 15 jours avant le début de session.

Public concerné

Toute personne souhaitant s'améliorer en français.

Partenaire / éditeur



Cette formation :

- est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation ;
- bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation de la formation

L'orthographe d'usage

- Quand utiliser la cédille ?
- L'emploi des accents
- Le "m" devant "b", "m", "p"
- Les mots en -ail, -aille, -eil, -eille...
- Les lettres prononcées de deux façons : "c", "g", "s", "y"

Les termes de grammaire

- Les noms communs et les noms propres
- Les déterminants
- Les adjectifs qualificatifs
- Les verbes
- Les pronoms
- Les adverbes

Les fonctions essentielles dans la phrase

- Le sujet
- Les compléments d'objet (direct et indirect)
- Les compléments circonstanciels

Les temps et les modes les plus utilisés (utilisation et terminaisons)

- Les trois groupes de verbes
- Les trois voix (active, passive, pronominale)
- Le présent, le futur, les temps composés de l'indicatif

Les différents accords

- L'accord de l'adjectif simple avec le nom
- L'accord du participe passé avec être et avoir

La ponctuation

- L'emploi de la majuscule
- Le point, la virgule...

Les différents types de phrases

- La phrase interrogative
- La phrase exclamative
- La phrase négative

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Bilan oral et évaluation à chaud

Certification (incluse)

- Le certificat Voltaire : l'épreuve dure 3 heures et commence par une dictée de 2 lignes sans aucune difficulté, suivie d'un QCM de 195 phrases. L'examen est réalisé en ligne ou sur papier. La certification vous permet de mesurer votre niveau de maîtrise des règles de grammaire de l'écrit français. Le Certificat Voltaire vous est envoyé 15 jours après l'examen par courrier postal. Le Certificat Voltaire est inscrit à l'inventaire CNCP et est éligible au CPF pour tous les salariés et demandeurs d'emploi - Validité 4 ans.
-

Les + de la formation

2 jours (14h) + 1 journée révisions et certificat Voltaire (7h)

Formation multimodale et passage de la certification, accès à la plateforme e-learning Voltaire et passage du certificat Voltaire. Parcours e-learning de remise à niveau et d'entraînement auto-adaptatif (accès 1an) accessible sur Smartphones et tablettes (iOS, Android, Windows Phone). Un ouvrage est remis à chaque participant : "Optimiser son score au certificat Voltaire" des éditions Puf. Evaluation avant et après la formation.

Pour plus d'informations, contactez votre conseiller formation.