

Métiers des achats

Mesure de la performance fournisseurs

2 jours (14h00) | ★★★★★ 4,6/5 | DCACH-PERFOUR | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Management & soft skills › Achats › Métiers des achats



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Comprendre l'intérêt de la fonction achats dans le management des fournisseurs
- Mettre en place des indicateurs de performance fournisseurs adaptés
- Motiver vos fournisseurs dans la démarche de progrès.

Niveau requis

Avoir connaissance de l'entreprise et du panel fournisseurs.

Public concerné

Acheteurs débutants ou confirmés, responsables achats PME ou toute personne de l'entreprise en charge de la gestion des fournisseurs.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Programme

Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation de la formation

La contribution des achats aux objectifs de l'entreprise

- Collaborer à la maîtrise des coûts
- Maîtriser les délais
- Assurer la qualité demandée
- Définir les objectifs de progrès et apprendre à les piloter

Définir des objectifs

- Définition des objectifs
- Mettre en place les indicateurs adaptés aux fournisseurs
- Fixer les engagements à atteindre

Mesurer la performance et apporter les corrections nécessaires

- Organiser les revues fournisseurs
- Mesurer les résultats obtenus
- Adapter les objectifs en conséquence
- Aider les fournisseurs à progresser
- Coter les fournisseurs

Inciter et aider les fournisseurs à progresser

- Innovation
- Co-développement
- Partenariat

Mettre en place un tableau de bord achats pour définir les objectifs

- Définir les indicateurs pertinents
- Mettre en place un tableau de bord réaliste
- Assurer la compatibilité avec les systèmes de reporting déjà existants
- Déterminer les niveaux d'indicateurs déclencheurs d'actions

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Bilan oral et évaluation à chaud

Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)