

Manager la diversité

Manager des personnes en situation de handicap

1 jour (7h00) | ★★★★★ 4,6/5 | MGDIV-HCAP | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Management > Management des équipes et des personnes > Manager la diversité



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Comprendre et analyser les clichés et inquiétudes liés au handicap
- Faciliter l'intégration et le maintien en emploi de personnes en situation de handicap
- Adopter des modes de communication adaptés
- Anticiper les réactions des membres de l'équipe
- Gérer la situation de management au quotidien : évolution, évaluation, encadrement.

Niveau requis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Public concerné

Managers du secteur public ou privé.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence élargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Programme

Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation de la formation

Comprendre et appréhender le handicap

- Définir les représentations du handicap
- Identifier ses freins et ses peurs face au handicap
- Connaître les différentes formes d'handicap, leurs particularités et les moyens de compensation
 - Moteur
 - Maladies invalidantes
 - Sensoriel : visuel et auditif
 - Mental
 - Psychique
 - Cognitif
- Définition légale du handicap
- Connaître le contexte légal et les règles
- Ne pas agir seul, savoir mobiliser les bons relais

Les situations de communication - "Qu'est-ce que j'ai le droit de dire, qu'est-ce que je peux faire ?"

- Elaborer un schéma de communication cohérent avec la personne et avec son équipe
- Impliquer le salarié sur sa valeur ajoutée à l'entreprise : levier de motivation
- Déterminer les motivations et enjeux pour le salarié en situation de handicap
- Travailler sur les peurs mutuelles
- Les situations managériales à éviter

Manager au quotidien

- Plusieurs types de management existent, lequel adopter ?
- Lever les résistances et les obstacles à une bonne intégration
- Comprendre et prendre en compte les éventuelles restrictions médicales
- Anticiper les risques d'inaptitudes médicales
- Réorganiser les tâches pour compenser le handicap : savoir se faire accompagner
- Charge de travail et fixation d'objectifs adaptés
- Entretien professionnel et développement des compétences
- Créer les conditions favorables à l'efficacité des uns et des autres
- Intégrer le salarié dans l'équipe : être un manager qui rassemble
- Accompagner, évaluer, rester à l'écoute

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Mises en situation de handicap
- Etudes de cas
- Simulation de d'entretiens : aborder le handicap avec un collaborateur

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur
- à chaque participant
- Bilan oral et évaluation à chaud

Modalités d'évaluation des acquis

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)