

Communication orale

## Individualisez votre communication avec la Process Communication® - Avec certification

5 jours (35h00) | ★★★★★ 4,6/5 | COMO-INDPCOM | Code Certif Info : 96547 |  
Certification Communication Interpersonnelle - Process Communication Model® (incluse) |  
Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel <sup>(1)</sup>

Formations Management > Communication > Communication orale



### À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Développer vos compétences en communication interpersonnelle et en option préparer la certification en communication interpersonnelle.

### Niveau requis

Avoir réalisé l'inventaire de personnalité Process Communication®.

### Public concerné

Toute personne désirant améliorer sa communication interpersonnelle et développer son leadership.

### Partenaire / éditeur



#### (1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel \* (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes \*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

\* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. \*\* Ratio variable selon le cours suivi.

**Cette formation :**

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

# Programme

## Journées 1 et 2

### Introduction

- Présentations de chacun
- Attentes et objectifs visés de chacun
- Présentation de la formation

### Comprendre les concepts de base de la Process Communication

- Distinguer la manière de dire de ce qui est dit
- Remise à chaque participant de son Inventaire de Personnalité
- Connaître les six types de personnalité et leur manière spécifique de communiquer
- Développer une communication positive
- Savoir utiliser la règle de la communication

### Les différents modes de perception pour chaque type de personnalité

- Reconnaître les signes, attitudes et comportements révélateurs du type de personnalité de son interlocuteur
- Comprendre et gérer les situations de "mécommunication", tensions, incompréhensions, inefficacité, conflit naissant ou avéré...
- Utiliser le bon canal de communication

## Journées 3 et 4 (après une intersession d'une semaine)

### Les besoins psychologiques : source de motivation ou de démotivation

- Comment identifier les manifestations positives ou négatives des besoins psychologiques de son interlocuteur
- Le stress négatif et ses différentes manifestations
- Comment y répondre ?
- Les trois degrés de stress : "drivers", mécanismes d'échec et désespoir
- Stratégies d'intervention pour revenir à une communication positive

### Entraînement pédagogique

- Tout au long du parcours, utilisation du simulateur - outil interactif et innovant d'entraînement
- et de certification - qui propose de nombreuses interactions avec de vrais personnages, réactifs aux propositions faites par le participant

### Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Présentations croisées
- Exercice pour reconnaître le vocabulaire employé par type de personnalité
- Exercice pour identifier ses besoins psychologiques et son niveau de stress
- 3 cas pratiques pour apprendre à communiquer avec les 6 types de personnalité
- Cas pratique pour communiquer avec des interlocuteurs sous stress
- Le jeu Process Communication : qui dit quoi ?

### Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Bilan oral et évaluation à chaud

## Journée 5

## **Certification (incluse)**

- Passage de la certification en e-learning délivrée par APMG  
en communication interpersonnelle

## **Modalités d'évaluation des acquis**

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)

## **Les + de la formation**

Cette formation est animée par un formateur certifié auprès de KCF (Kahler Communication France)

A l'issue de la formation, passage de la certification :

- Examen en ligne avec le simulateur. Le candidat devra avoir obtenu un score de 80% minimum. La réussite de l'examen en ligne est un prérequis pour passer l'examen oral.
- Examen oral par Skype avec un certificateur agréé. Le certificateur propose au candidat 3x3 interactions par type de personnalité avec une exigence de 2 interventions sur 3 réussies.
- En cas d'échec, le candidat peut repasser 2 fois l'examen écrit et oral sans surcoût, uniquement sur les épreuves sur lesquelles il a échoué. Un troisième passage à l'oral est possible au coût de 75€ HT (à voir avec Kahler Communication France). Le Certificat en communication interpersonnelle est délivré par APMG – organisme certificateur international indépendant - après la réussite aux épreuves écrites et orales. Tarif : 695 €.

Pour plus d'informations concernant les tarifs INTRA, contactez votre conseiller formation.