



Google Workspace - Utilisateur

## Google Query - Exécuter des requêtes de données

0,5 jour (3h30) | ★★★★★ 4,6/5 | GOO-QRY | Évaluation qualitative de fin de stage |  
Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 267,50 € ht

Formations Bureautique > Logiciels Bureautique > Google Workspace - Utilisateur

Contenu mis à jour le 12/09/2025. Document téléchargé le 15/05/2026.

### Objectifs de formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Regrouper des données à l'aide de requêtes QUERY
- Créer des requêtes pour calculer, filtrer et analyser des données
- Utiliser des conditions simples et complexes dans vos requêtes pour affiner les résultats
- Identifier et résoudre les erreurs courantes lors de l'écriture de requêtes QUERY.

### Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2I, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

### Prérequis

Avoir suivi la formation GOO-SH2 "Google Sheets Niveau 2 - Tableaux complexes et analyse" ou avoir les connaissances équivalentes.

## Public concerné

Tout utilisateur.

## Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence élargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

# Programme

## Comprendre la fonction QUERY

- Découvrir la fonction QUERY
- Qu'est-ce que l'API Google Visualization ?
- Créer une base de données
- Identifier les différents types de requêtes
- Comprendre quel format d'écriture utiliser dans la fonction QUERY

## Ajouter des conditions

- Utiliser le mot-clé WHERE
- Formuler des conditions avec l'opérateur AND
- Utiliser l'opérateur OR pour inclure plusieurs conditions

## Manipuler les données

- Obtenir des valeurs calculées (SOMME, MAX...)
- Grouper des données (GROUP BY)
- Trier des données (ORDER BY)
- Appliquer un format
- Pivoter des données (PIVOT)
- Utiliser la clause CONTAINS
- Modifier l'ordre d'affichage de plusieurs colonnes
- Contrôler la quantité de résultats (LIMIT)

## Aller plus loin

- Transformer des nombres en dates et heures
- Travailler avec des valeurs booléennes
- Exécuter une requête sur les cellules vides
- Imbriquer IMPORTRANGE dans QUERY
- Pratiquer l'utilisation de QUERY dans des scénarios de la vie réelle

## Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- A partir d'une base de données de commandes client :
  - Exécuter des requêtes pour extraire les données correspondant à une année précise
  - Extraire les clients de 2 commerciaux
  - Calculer le total des commandes par client
  - Combiner QUERY et IMPORTRANGE...

## **Exploiter Gemini dans les outils Google Workspace (panneau latéral)**

- Automatiser avec Google Sheets
  - Créer des tableaux de suivi, listes de tâches ou budgets via le panneau latéral de Gemini
  - Analyser des données en langage naturel (par exemple : "Calcule le total des ventes mensuelles")
  - Générer automatiquement des formules
  - Visualiser les données sous forme de graphiques ou diagrammes suggérés par l'Intelligence Artificielle (IA)

### **Exemple de travaux pratiques (à titre indicatif)**

- *Demander à Gemini : proposer un tableau de dépenses sur 6 mois, valider et ajuster les formules générées*

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

## **Modalités d'évaluation des acquis**

- En cours de formation, par des exercices pratiques
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

## **Accessibilité de la formation**

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Politique Handicap.

## **Modalités et délais d'accès à la formation**

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.