

Formation

Formateur : digitalisez vos formations

2 jours (14h00) | ★★★★★ 4,6/5 | FORM-DIGFORM | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Management > Ressources humaines - Formation > Formation



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Mesurer les apports des outils digitaux dans la conception et le déroulement des séquences pédagogiques
- Connaître, manipuler et évaluer les outils digitaux dans le cadre d'un programme de formation
- Assurer la veille et échanger autour des nouveaux outils digitaux.

Public concerné

Professionnels de la formation continue souhaitant intégrer les outils digitaux dans leurs formations ou connaître de nouveaux outils pédagogiques numériques.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence élargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Programme

En amont de la formation (2 semaines avant le début)

Accès aux ressources distancielles

- Définition du digital :
 - Ces nouveaux formats qui viennent bousculer nos représentations traditionnelles en matière de formation
 - Pourquoi introduire le digital en formation ?
 - Introduire le digital dans nos formations, c'est donc nous demander en quoi les technologies peuvent
- favoriser un engagement plus actif des apprenants, et le réinvestissement des acquis en situation de travail
- Questionnaire de positionnement, autodiagnostic de son appétence pour le digital
 - Ouverture d'un espace commun de type "forum / wiki"

1ère session : présentiel, 2 demi-journées (7h)

Introduction

- Mise en place du cadre
- Présentation des participants

Le choix des outils digitaux

- Simples et intuitifs
- Evolutifs
- Standardisés et fiables
- Mobiles

Mise en situation

- Elaboration, par petits groupes, de plusieurs modules digitaux à partir des outils abordés

Expérimentation

- Test et feedback à partir des modules élaborés

Avantages et inconvénients du digital

- Les erreurs courantes
- Privilégier l'outil aux usages
- L'amalgame entre "formation digitale" et "formation à distance"
- La mode du digital

Synthèse

- Retour sur la journée de formation
- Formalisation des attentes par rapport à la suite
- de la formation
- Présentation de la classe virtuelle à venir

Classe virtuelle : 2h

- Organiser à égale distance des modules de formation en présentiel, la classe virtuelle, en lien avec l'accès à l'espace commun, doit servir de point d'étape et de moment d'échanges de pratiques entre les participants
- Une thématique de formation sera également choisie pour être traitée lors de la séquence de mise en pratique

2nde session : présentiel, 2 demi-journées (7h)

Introduction

- Tour météo
- Retour sur les acquis de la formation

Les 4 phases du digital et leurs outils

- Substitution : la technologie est utilisée pour effectuer la même tâche qu'avant
- Amélioration fonctionnelle
- Augmentation : la technologie agit comme substitution directe d'outil, avec
- Modification : la technologie permet une reconfiguration significative de la tâche
- Redéfinition : la technologie permet de créer de nouvelles tâches, auparavant inconcevables

Evolution et veille technologique

- Un milieu technologique en constante évolution
- Comment pratiquer la veille, l'exploiter et l'optimiser

Le facteur humain

- Les acteurs au centre de la digitalisation
- La transmission des savoirs à l'heure du digital
- Le changement d'approche de la formation

Synthèse

- Retour sur la formation
- Bilan de satisfaction online

Classe virtuelle : 2h

- Prévoir un temps suffisant de pratique après la fin de la séquence présentielle
- Il pourra être intéressant de revenir sur le questionnaire de positionnement (complété en amont de la formation) concernant l'appétence pour le digital
- Cette classe virtuelle constitue un temps de retour et de partage d'expérience (REX / PEX)

Exemples de cas pratiques (à titre indicatif)

- Exercice de veille sur un thème choisi par les participants
- Elaboration d'un synopsis pour un contenu pédagogique digital (tutoriel vidéo...)

Modalités d'évaluation des acquis

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)

Les + de la formation

Formation nécessairement dispensée en blended learning.