



## Communiquer à l'oral

# Etre clair, concis et percutant à l'oral

2 jours (14h00) | ★★★★★ 4,6/5 | EFPRO-C19SYNTHEPP | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 1 465 € ht

Formations Soft Skills > Communication et relations interpersonnelles > Communiquer à l'oral

Contenu mis à jour le 12/09/2025. Document téléchargé le 15/05/2026.

## Objectifs de formation

- Extraire les idées-forces et les structurer.
- Maîtriser tous les outils pour exprimer à l'oral une problématique de façon synthétique et claire.
- Mettre en avant les points forts de son intervention.

## Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Alternance de théorie, de démonstrations par l'exemple et de mise en pratique grâce à de nombreux exercices individuels ou collectifs. Exercices, études de cas et cas pratiques rythment cette formation.

Pour les sessions en distanciel, notre Direction Innovation a modélisé une **matrice pédagogique** adaptée pour permettre **un apprentissage et un ancrage mémoriel optimisés**.

Cette matrice prévoit une alternance de **temps de connexion en groupe** et de **séquences de déconnexion** pour des travaux de mise en pratique individuels.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur votre espace apprenant.

Retrouvez également des ressources complémentaires ainsi que les quiz amont/aval sur notre plateforme dédiée.

## Prérequis

Aucun

## Public concerné

Tous.

## Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

## Programme

### Modules distanciels :

- E-quiz en amont/aval de la formation.
- Quels activateurs pour rythmer sa prise de parole ?
- Comment faire de sa voix son meilleur outil de communication ?
- Les astuces de journalistes pour préparer sa prise de parole ?

### Les règles pour déterminer le juste objectif

- La différence entre le « de quoi ? » et le « pourquoi ? ».
- Comment se l'approprier de façon claire ?

### L'extraction et la structuration des idées-forces

- L'analyse des idées : brainstorming, réponse aux questions en amont, arborescence.
- La synthèse des idées : libérer de la matière tout en repérant les idées directrices.
- Comment ne pas tout dire ?

### Les outils de synthèse

- La prise de notes en réunion : recueil de matière.
- La lecture rapide.
- Les repères : les plans.
- La construction d'un paragraphe argumenté : différencier l'exemple, l'argument et l'idée directrice.
- La rédaction de titres : les techniques créatives, écrire ses pensées.
- Comment mémoriser ?

### La restitution orale

- Faire passer la structure de son message.
- Soigner sa parole :
  - la règle de 3,
  - la ponctuation théâtrale,
  - l'art de fermer sa phrase.
- Mettre en avant les points forts de son intervention, pour donner des repères clairs à l'auditoire, avec la voix et avec le corps.
- Utiliser les trois grands temps de la synthèse : introduction, conclusion, reformulation.

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

## **Modalités d'évaluation des acquis**

Évaluation des acquis : Quiz avant la formation et après la formation pour mesurer les acquis, la progression. Évaluation à chaud : À la fin de la formation, un bilan qualité dématérialisé pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation. Évaluation à froid : À J+3 mois, une e-évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle.

## **Accessibilité de la formation**

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

## **Modalités et délais d'accès à la formation**

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.