



Ressources humaines

Devenir tuteur-formateur et référent pour mettre en place l'AFEST dans son entreprise

5 jours (35h00) | ★★★★★ 4,6/5 | RH-TUFORE | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Formations Compétences Métier › Ressources humaines › Ressources humaines

Contenu mis à jour le 13/10/2023. Document téléchargé le 04/06/2024.

Objectifs de formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Concevoir n'importe quel parcours AFEST au moyen des outils fournis
- Pratiquer l'animation d'un parcours AFEST tant dans les phases formatives que réflexives
- Evaluer l'apprenant dans l'acquisition progressive des compétences
- Construire l'accompagnement de l'apprenant dans l'auto-évaluation.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

** ratio variable selon le cours suivi

Prérequis

Pour le tuteur-formateur : expertise de son métier, appétence pour le transfert de connaissances et la pédagogie ; et pour le référent : très bonne connaissance du fonctionnement de l'entreprise, diplomatie, des notions d'ingénierie de formation seraient un plus.

Public concerné

Salariés souhaitant devenir tuteur-formateur ou référent AFEST au sein de son entreprise.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence élargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

Introduction

- Présentation de chacun
- Perception du sujet par les participants
- Enjeux et sens de la formation
- Attentes et objectifs visés de chaque participant

Module 1 : Les bases de l'AFEST (7 h)

- Les 4 critères légaux du décret d'application du 28/10/2018
- La check-list AFEST
- Les critères de faisabilité de l'AFEST
- Le rôle des acteurs internes et externes
- Présentation des outils et des méthodes pédagogiques propres à l'AFEST

Module 2 : Ingénierie de parcours AFEST et bilan (14 h)

- Les différentes phases du parcours AFEST
- L'analyse des activités et des tâches (carte mentale)
- L'identification et l'expression des compétences liées aux activités
- Le choix des situations apprenantes
- Les éventuels ajustements nécessaires dans les situations de production
- La conception des séquences formatives
- L'écriture des objectifs pédagogiques (taxonomie de Bloom)
- La base SAME
- La préparation des séquences réflexives
- La création d'outils de conception, de conduite et de suivi du dispositif

Module 3 : Animation et évaluation d'une AFEST (14 h)

- Le questionnaire et l'entretien de positionnement : une occasion de créer un climat de confiance
- Les différentes approches pédagogiques "terrain" (le doublon, l'explication flash...)
- La posture pédagogique terrain : bannir la posture du sachant
- Le poids des mots et le non verbal
- Le questionnement réflexif : avant, pendant et après l'action
- L'évaluation de la progression et des acquis de l'apprenant
- Comment encourager l'apprenant, accepter le droit à l'erreur, créer un climat de confiance et de sécurité psychologique ?

Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- Apport de méthodes et ateliers pratiques en groupe et sous-groupe
- Exercices de synthèse après chaque thème important qui permettent de valider la bonne compréhension avant de passer au point suivant
- Des quiz, très courts, conçus avec des solutions comme WooClap ou Microsoft Forms
- Création de cartes mentales : "le diagnostic AFEST" ou "Définir l'AFEST"

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Evaluation formative (quiz permettant de valider les compétences acquises)
- Bilan oral et évaluation à chaud

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

Les + de la formation

Les modules 1 et 2 ont lieu en distanciel.

Le module 3 doit impérativement avoir lieu en présentiel.

Cette formation sur 5 jours est dispensée sur plusieurs semaines, pour un meilleur ancrage mnésique et est composée de classes virtuelles, d'exercices tutorés et accompagnés de conception d'AFEST (sur des cas précis des apprenants issus de leur quotidien professionnel).

Pour plus d'informations concernant sa mise en place, contactez votre conseiller formation.

Accessibilité de la formation

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation de handicap sont consultables sur la page Accueil et Handicap.

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.