

Comptabilité des entreprises

Comptabilité - Opérations courantes

2 jours (14h00) | ★★★★★ 4,8/5 | CPTCPT-COUR | Évaluation qualitative de fin de stage |
Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Management & soft skills › Comptabilité - Fiscalité - Gestion › Comptabilité des entreprises



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Comprendre le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable
- Utiliser le plan comptable général
- Déterminer l'imputation comptable
- Comptabiliser des opérations courantes
- Effectuer des contrôles comptables de base.

Niveau requis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Public concerné

Toute personne débutant dans la comptabilité.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Programme

Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation de la formation

Les sources de la réglementation comptable

- Notions de compte, de partie double et de débit / crédit
- La structure du plan comptable général, les principaux types de comptes, leur nature et leur utilisation
- Notion d'exercice comptable
- Principes de prudence, de permanence des méthodes comptables
- Principes d'indépendance des exercices, de continuité, de coûts historiques et de sincérité

L'organisation comptable et la tenue de la comptabilité

- Les pièces et documents comptables
- La saisie comptable des opérations courantes et l'enregistrement des pièces
- Les outils de la chaîne comptable
 - Les journaux
 - Le grand livre
 - La balance

Les états comptables

- Le compte de résultat
- Le bilan
- L'annexe

Synthèse de la session

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Bilan oral et évaluation à chaud

Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)