



Droit RGPD et sensibilisation à la cybersécurité

## Adobe Acrobat Sign - Tout savoir sur la signature électronique

1 jour (7h00) | ★★★★★ 4,6/5 | ADOBE-SIGN | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Formations Digital & Multimédia > Les essentiels de la création digitale > Droit RGPD et sensibilisation à la cybersécurité

Contenu mis à jour le 18/10/2024. Document téléchargé le 03/12/2024.

### Objectifs de formation

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Décrire une vue globale des solutions de signature électronique du marché
- Identifier les avantages des solutions chez Adobe
- Reconnaître les différents types de signature électronique
- Mettre en oeuvre un document à signer
- Gérer un flux complet pour diffuser, collecter et suivre les signatures dématérialisées d'un document.

### Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

## Prérequis

Etre à l'aise sur l'utilisation de l'informatique.

## Public concerné

Toute personne devant produire des documents à faire signer de manière dématérialisée au format PDF.

## Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

# Programme

## Panorama des besoins et solutions

- Les chiffres du marché de la signature électronique
- Les différents types de signature électronique
- Les normes
- Astuces et outils simples
  - Utilisation des fonctions signatures d'Aperçu sur Mac
  - Utilisation des plateformes Calligrapher.ai et Calligraphr.com
- Principaux concurrents

## Introduction

- Présentation d'Adobe Sign et de ses avantages
- Cas d'utilisation courants pour les entreprises
- Différents types de signatures électroniques
- Présentation du flux de production

## Configuration du compte

- Créer et personnaliser votre profil utilisateur
- Choisir le type d'abonnement selon besoins et tarifs
- Configurer vos notifications et alertes

## Préparer et envoyer un document pour signature

- Importer un document
  - PDF
  - Word...
- Ajouter des champs de formulaire
- Ajouter et configurer le champ de signature
- Spécifier les destinataires et l'ordre des signatures
- Options spécifiques pour les signataires pour demande de validation ou pour simple information
- Options d'authentification des signataires
  - E-mail
  - SMS
  - Mot de passe

- Envoyer le document et suivre sa progression

## **Signer un document**

- Ouvrir une demande de signature reçue par e-mail
- Remplir les champs et signer électroniquement
- Différentes options de signature sur ordinateur
- Utilisation des outils de signature via un smartphone

## **Gérer et suivre les documents**

- Tableau de bord et onglet Gérer
- Filtrer et rechercher des documents
- Vérifier le statut et l'historique d'un document
- Actions sur les documents envoyés
  - Relancer
  - Annuler
  - Archiver
- Télécharger les documents signés et le rapport d'audit

## **Fonctionnalités avancées**

- Créer des modèles réutilisables à partir d'un document
- Formulaire Web à intégrer sur un site
- Mega Sign pour envoyer en masse à de nombreux signataires
- Intégrations avec Microsoft Office et les systèmes de gestion

## **Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)**

- *Création d'un document avec des champs de formulaire et du champ de signature*
- *Envoi du document pour signature*
- *Suivi des signatures*

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

## **Modalités d'évaluation des acquis**

- En cours de formation, par des productions
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

## **Accessibilité de la formation**

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil PSH.

## **Modalités et délais d'accès à la formation**

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.