

Culture digitale

20 méthodes et outils collaboratifs indispensables pour changer votre entreprise

2 jours (14h00) | ★★★★★ 4,6/5 | PMED-WEB2 | Code Certif Info : 94891 | Certification DiGiTT (non incluse) | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel ⁽¹⁾

Formations Multimédia > Média et efficacité digitale > Culture digitale



À l'issue de ce stage vous serez capable de :

- Utiliser les outils en ligne pour améliorer votre productivité et organiser le travail collaboratif (Google Drive, Dropbox, Evernote, Slack, Trello...).

Niveau requis

Pratique de la bureautique et de la navigation Web.

Public concerné

Journalistes tous médias.

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

(1) Modalité et moyens pédagogique :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel * (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance). Le formateur alterne entre méthodes ** démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs Mac ou PC (sauf pour les cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel). Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne. Supports de cours et exercices.

* Nous consulter pour la faisabilité en distanciel. ** Ratio variable selon le cours suivi.

Programme

iTravailler seul ou à plusieurs ?

Typologie des outils collaboratifs

- Des outils en ligne pour tous les besoins

Travailler en ligne, le Cloud et les applications

- Comprendre l'architecture des applications en ligne

Stockage et partage de fichiers

- Box
- Dropbox
- iCloud...

Présentation et prise en main

- Google Drive
 - Réalisation de documents en ligne
 - Les outils connexes de Google Drive
- Framasoft
 - Des alternatives à l'offre Google
- Zoho Docs
- Draft-In
- Evernote
- Pocket
- Trello
- Slack
- Mind Mapping

Certification (en option)

- Prévoir l'achat de la certification en supplément
- L'examen (en français) sera passé le dernier jour, à l'issue de la formation et s'effectuera en ligne
- La durée moyenne est de 2h00 et le score obtenu attestera d'un niveau de compétence

Modalités d'évaluation des acquis

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des productions
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification (M2i ou éditeur)

Les + de la formation

Si vous choisissez de passer la certification DiGiTT, un test de positionnement appelé Diag ainsi qu'une Digithèque comprenant plus de 300 contenus seront mis à votre disposition.