Pilotage et mesure de la performance achat

Le contrôle de gestion des achats

2 jours (14h00) | ★★★★½ 4,6/5 | APUB-6819277 | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 1 435 € ht

Document mis à jour le 13/11/2026

Objectifs de formation

- Identifier les différentes composantes du coût d'un achat en tenant compte de l'analyse du besoin et du cycle de vie dans un objectif de coût global
- Analyser la structure des coûts d'achat dans la perspective de leur réduction
- Réaliser des achats économiquement performants

Sur l'année 2025, le taux d'atteinte des objectifs est de 93,75%

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

• Illustration par de nombreux exemples

• Études de cas

Prérequis

Expérience opérationnelle en achats et maîtrise du processus d'achat.

Public concerné

Acheteurs publics, responsables achats, et professionnels impliqués dans les marchés publics

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2I Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Programme

1er jour

Définir les missions du contrôle de gestion des achats

- Les objectifs du contrôle de gestion et les évolutions en cours
- Les spécificités du contrôle de gestion par rapport aux autres contrôles
- Les axes du contrôle de gestion des achats
  - rendre lisibles les enjeux de la fonction achats
  - contribuer au pilotage de la performance achat et des processus achat
- Les domaines d'activité du contrôle de gestion des achats
  - le calcul des gains, le calcul des coûts complets de processus, les modélisations diverses de coûts..
  - l'élaboration du tableau de bord et des états
  - le suivi de la performance achat
  - les économies prévisionnelles, notifiées et réalisées du programme achat ainsi que le suivi de son exécution

Identifier les enjeux des tableaux de bord

- Les éléments de définition : performance, tableaux de bord et indicateurs
- Le triangle et le carré de la performance
- Les différents niveaux de tableaux de bord de la fonction achats
- Les apports des tableaux de bord

Concevoir et choisir les indicateurs

- Les typologies d'indicateurs
- La méthode d'élaboration et de sélection des indicateurs
- La fiche de caractérisation d'un indicateur
- Le choix des représentations graphiques adaptées

ATELIER PRATIQUE
Construire des indicateurs achats

2e jour

Piloter la performance économique

- Déterminer les zones d'enjeux, identifier les leviers et fixer les objectifs d'économies
- Mesurer les économies achats
- Tenir un tableau de bord pour piloter la démarche d'économies achats

Étude de cas : utiliser l'intelligence artificielle pour concevoir un tableau de bord

Piloter la performance du processus et mettre les risques sous contrôle

- Identifier les avantages et les limites du tableau de bord
- Élaborer un tableau de bord de management du processus achat
- Mesurer les gains de performance du processus
- Analyser les risques de la fonction achats
- Mesurer et mettre sous contrôle les risques

Accroître la valeur créée au profit des clients internes du service achats

- Mesurer la qualité du service rendu aux clients internes

Atelier pratique
Élaborer un questionnaire visant à recueillir les attentes des clients internes et à mesurer leur niveau de satisfaction

Évaluer la maturité du service achats

- Utiliser une matrice de maturité selon les prescriptions et conseils de la Direction des Achats de l'Etat (DAE)
- Définir un indicateur synthétique de maturité

Étude de cas
Analyse d'une matrice de maturité de la fonction achats à 13 axes

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation des acquis :

Quiz avant la formation et après la formation pour mesurer les acquis, la progression.

Évaluation à chaud :

À la fin de la formation, un bilan qualité dématérialisé pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation.

Évaluation à froid :

À J+3 mois, une e-évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle.

Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2I s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

Modalités et délais d'accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2I sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 12 jours ouvrés.