Développer ses pratiques managériales

# Focus 3h : Comment gérer une équipe en sous-effectif ?

0,5 jour (3h00) | 4,6/5 | MGTOP-8951412FC | Évaluation qualitative de fin de stage | Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Tarif : 435 € ht

Formations Management › Management opérationnel › Développer ses pratiques managériales

*Document mis à jour le 13/11/2026*

## Objectifs de formation

- Identifier les leviers permettant de préserver la performance de l'équipe en période de sous-effectif.
- Prioriser les activités et répartir la charge de travail sans épuiser les collaborateurs.

## Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Équipe pédagogique :

Un consultant expert de la thématique et une équipe pédagogique en support du stagiaire pour toute question en lien avec son parcours de formation.

Techniques pédagogiques :

Pédagogie participative mettant l'apprenant au cœur de l'apprentissage. Utilisation de techniques ludo-pédagogiques pour une meilleure appropriation. Ancrage facilité par une évaluation continue des connaissances au moyen d'outils digitaux et/ou de cas pratiques.

Ressources pédagogiques :

Un support de formation présentant l'essentiel des points vus durant la formation et proposant des éléments d'approfondissement est téléchargeable sur notre plateforme.

## Prérequis

Aucun.

## Public concerné

- Managers
- Chefs d'équipes
- Cadres
- Responsables de services qui cherchent à optimiser les logiques collectives de travail de leurs équipes

### Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

# Programme

### Identifier les priorités lorsque les ressources sont limitées

- Évaluer l'impact du sous-effectif sur l'activité de l'équipe.
- Distinguer les missions prioritaires des activités à reporter ou à supprimer.
- Repérer les risques de surcharge et les signaux d'épuisement.
- Communiquer des priorités claires auprès de l'équipe.

### Prioriser les activités grâce à la Matrice Effort / Impact

- Découvrir la Matrice Effort / Impact pour arbitrer les activités.
- Répartir les ressources en fonction de la valeur ajoutée des actions.
- Impliquer l'équipe dans les choix de priorisation.
- Ajuster régulièrement les priorités selon l'évolution de la situation.

#### *Outil : La Matrice Effort / Impact*

*Un outil d'aide à la décision permettant de hiérarchiser les activités selon leur valeur et les ressources nécessaires à leur réalisation.*

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

### Modalités d'évaluation des acquis

- En cours de formation, par des exercices pratiques
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

### Accessibilité de la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap : les détails de l'accueil des personnes sont consultables sur la page Accueil Handicap

### Modalités et délais d'accès à la formation

pagebreakavoidchecked="true";

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme.
Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.